



*Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie – ścieżka dotacyjna*

Projekt pn.: „**Młodzi na rynku pracy**” nr POWR.01.02.01-04-0128/19 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez **Lech Consulting Sp. z o.o.**

**KARTA OCENY FORMALNEJ**  
**formularza rekrutacyjnego**

<b>Nazwisko i imię członka Komisji Rekrutacyjnej:</b>	
<b>Nazwisko i imię Kandydata:</b>	
<b>Numer identyfikacyjny formularza:</b>	
<b>Data wpływu formularza:</b>	

**Organizator**

Lech Consulting Sp. z o. o.

Biuro Projektu:

ul. Podmurna 65/1, 87-100 Toruń

tel.: 601 456 599, e-mail: [sukces@LC.net.pl](mailto:sukces@LC.net.pl)



### **Deklaracja bezstronności i poufności**

Ja niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruje, że zgadzam się brać udział w procedurze formalnej oceny wniosków Kandydatów na Uczestników Projektu o otrzymanie wsparcia finansowego w ramach *Poddziałania 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego* Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Przez złożenie niniejszej deklaracji potwierdzam, że zapoznałam/zapoznałem się z dostępnymi do dnia dzisiejszego informacjami dotyczącymi oceny i wyboru wniosków.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki.

Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny/wyboru wniosków zaistnieją jakiegokolwiek okoliczności mogące budzić wątpliwości co do bezstronnej oceny wybranych wniosków z mojej strony, bezzwłocznie wstrzymam się z wyrażaniem opinii i dokonaniem oceny tego wniosku. Fakt taki zgłoszę Przewodniczącemu/ Zastępcy Przewodniczącego Komisji Oceny Wniosków, przed rozpoczęciem procesu oceny wniosków.

Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury oceny wniosków lub wynikające z procesu oceny.

.....  
(imię i nazwisko, podpis, data)

<b>Kategoria</b>	<b>Sposób weryfikacji</b>	<b>TAK /NIE</b>
<b>1. Czy formularz rekrutacyjny Kandydata stanowi odpowiedź na ogłoszony nabór?</b>	Sposób złożenia / data wpływu formularza.	TAK/NIE
<b>2. Czy formularz rekrutacyjny został złożony w wersji papierowej / elektronicznej we właściwym miejscu i czasie (tzn. w terminie ogłoszonego naboru)?</b>	Miejsce złożenia / data wpływu formularza.	TAK/NIE



<b>3. Czy Kandydat spełnia wszystkie warunki uczestnictwa w Projekcie?</b>		
1) Jest osobą w wieku 15-29 lat i zamieszkuje lub pracuje na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego	Dane zawarte w formularzu.	TAK/NIE
2) Jest osobą bierną zawodowo lub pracującą: a) osoba zatrudniona na umowę krótkoterminową lub b) osoba pracująca w ramach umowy cywilnoprawnej lub c) osoba uboga pracująca.	Dane zawarte w formularzu i załącznikach.	TAK/NIE
<b>4. Czy formularz zawiera wszystkie strony?</b>		TAK/NIE
<b>5. Czy wszystkie wymagane rubryki formularza zostały wypełnione?</b>		TAK/NIE
<b>6. Czy Kandydat opatrzył formularz czytelnym podpisem?</b>		TAK/NIE
<b>7. Czy załączono wszystkie załączniki?</b>		TAK/NIE
<b>FORMULARZ REKRUTACYJNY SPEŁNIA WSZYSTKIE POWYŻSZE WYMAGANIA FORMALNE</b>		TAK/NIE
<b>FORMULARZ REKRUTACYJNY NIE SPEŁNIA WSZYSTKICH WYMAGAŃ FORMALNYCH, W TYM NIE SPEŁNIA WYMAGAŃ NIEPODLEGAJĄCYCH UZUPEŁNIENIU (1, 2, 3) – ODRZUCONY</b>		TAK/NIE
<b>FORMULARZ REKRUTACYJNY NIE SPEŁNIA WSZYSTKICH WYMAGAŃ FORMALNYCH, JEDNAK PODLEGAJĄ ONE MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIENIA (4, 5, 6, 7)</b>		TAK/NIE

UWAGI

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
*Data*

.....  
*Czytelny podpis członka Komisji Rekrutacyjnej*