



Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie –  
ścieżka podnoszenia kwalifikacji/kompetencji zawodowych

Projekt pn.: „**Młodzi na rynku pracy**” nr POWR.01.02.01-04-0128/19 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez **Lech Consulting Sp. z o.o.**

## UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

zawarta w ..... w dniu ..... roku

pomiędzy:

**Lech Consulting Sp. z o.o.** z siedzibą w Toruniu przy ul. Podmurna 65/1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000392705, Kapitał Zakładowy 400 000,00 zł, NIP: 9562294052, REGON: 341044677 zwanym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez Bartłomieja Lech – Prezesa Zarządu  
a

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(PESEL)

.....  
(adres zamieszkania)

Zwany/-a dalej „Uczestnikiem Projektu”

Strony uzgodniły, co następuje:

### § 1 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w ramach Projektu „Młodzi na rynku pracy” nr POWR.01.02.01-04-0128/19** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach

**Organizator**

Lech Consulting Sp. z o. o.  
Biuro Projektu:  
ul. Podmurna 65/1, 87-100 Toruń  
tel.: 601 456 599, e-mail: [sukces@LC.net.pl](mailto:sukces@LC.net.pl)



Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

2. Na wsparcie składają się nieodpłatne usługi doradczo-szkoleniowe dotyczące zagadnień związanych z podniesieniem kwalifikacji lub kompetencji zawodowych, a w rezultacie zwiększających szansę poprawy sytuacji zawodowej.
3. Wsparcie skierowane do osoby zainteresowanej skorzystaniem z usług szkoleniowo-doradczych poprzez udział w indywidualnym doradztwie zawodowym, indywidualnym poradnictwie zawodowym oraz kursie zawodowym.
4. Wsparcie będące przedmiotem niniejszej Umowy udzielane jest w zakresie objętym programem bloku szkoleniowo-doradczego zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie.
5. Uczestnik Projektu może ubiegać się także o wsparcie dotyczące stażu zawodowego regulowane w drodze odrębnej umowy.
6. Uczestnik Projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo-doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz Regulaminie rekrutacji i udziału w Projekcie.
7. Na dzień podpisania Umowy, Uczestnik Projektu oświadcza, iż spełnia wszystkie warunki udziału w Projekcie określone w Regulaminie rekrutacji i udziału w Projekcie.

## **§ 2 – Szczegóły dotyczące form wsparcia**

1. Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane jest w okresie realizacji Projektu, nie wcześniej niż od dnia ..... które zakończy się nie później niż do dnia ..... w następujących formach:
  - 1) Indywidualne doradztwo zawodowe (2h);
  - 2) Indywidualne poradnictwo zawodowe (2h);
  - 3) Kurs zawodowy – dostosowany do Uczestnika Projektu na podstawie wcześniej przeprowadzonej diagnozy przez doradcę zawodowego oraz zapotrzebowania rynku pracy.
2. Zakres wsparcia szkoleniowo-doradczego ustalany jest przez Beneficjenta na podstawie etapu rekrutacji oraz rozmów z doradcą zawodowym.
3. Liczba godzin usług szkoleniowych świadczona na rzecz Uczestnika Projektu potwierdzana jest jego podpisem złożonym w dniu korzystania z usługi na odpowiednim dokumencie.



4. **W przypadku przerwania udziału w projekcie Uczestnik Projektu może zostać obciążony karą finansową w wysokości proporcjonalnej do kosztów udziału w danej formie wsparcia.**
5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przekazania informacji na temat jego sytuacji po opuszczeniu projektu.

### **§ 3 – Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

### **§ 4 – Rozwiązanie Umowy**

1. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w przypadkach kiedy:
  - 1) nie wywiąże się z warunków frekwencji określonych w programie bloku szkoleniowo-doradczego, o których mowa w Regulaminie rekrutacji i udziału w Projekcie;
  - 2) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 14 dni stosownych wyjaśnień;
  - 3) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowo-doradczego.
2. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 Uczestnik Projektu traci prawo korzystania z dalszych usług szkoleniowo-doradczych.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 Uczestnik Projektu może zostać obciążony finansowo zgodnie z zapisami § 2 ust. 4.

### **§ 5 – Prawo właściwe i właściwość sądów**

1. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta i jednym dla Uczestnika Projektu.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



.....  
*(podpis Beneficjenta)*

.....  
*(podpis Uczestnika Projektu)*