



Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie – ścieżka dotacyjna

Projekt pn.: „**Młodzi na rynku pracy**” nr POWR.01.02.01-04-0128/19 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez **Lech Consulting Sp. z o.o.**

## **UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**Z DNIA .....**

pomiędzy:

**Lech Consulting Sp. z o.o.** z siedzibą w Toruniu przy ul. Podmurna 65/1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000392705, Kapitał Zakładowy 400 000,00 zł, NIP: 9562294052, REGON: 341044677 zwanym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez Bartłomieja Lech – Prezesa Zarządu

a

.....

(imię i nazwisko)

.....

(PESEL)

.....

(adres zamieszkania)

Zwany/-a dalej „Uczestnikiem Projektu”

Strony uzgodniły, co następuje:

### **§ 1 – Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w ramach Projektu „Młodzi na rynku pracy” nr POWR.01.02.01-04-0128/19** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych

#### **Organizator**

Lech Consulting Sp. z o. o.

Biuro Projektu:

ul. Podmurna 65/1, 87-100 Toruń

tel.: 601 456 599, e-mail: [sukces@LC.net.pl](mailto:sukces@LC.net.pl)



dotyczących zagadnień związanych podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej (ścieżka dotacyjna).

2. **Ścieżka dotacyjna** – wsparcie skierowane do grupy osób zainteresowanych skorzystaniem z doradztwa, poradnictwa zawodowego, szkoleń i doradztwa przygotowującego do rozpoczęcia działalności gospodarczej, zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą w województwie kujawsko-pomorskim i tym samym ubiegają się o dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej (w wysokości 23050,00 złotych / osobę w formie stawki jednostkowej), możliwość finansowego wsparcia pomostowego (maksymalnie 1000,00 zł netto / osobę / miesiąc przez pierwsze 6 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej – łącznie maksymalnie 6000,00 zł netto).
3. Wsparcie szkoleniowo-doradcze polega na wsparciu udzielanemu w ramach indywidualnego doradztwa i poradnictwa zawodowego, grupowego szkolenia ABC Przedsiębiorczości oraz doradztwa indywidualnego w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Wsparcie będące przedmiotem niniejszej Umowy udzielane jest w zakresie objętym programem bloku szkoleniowo-doradczego.
5. Uczestnik Projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo-doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
6. Na dzień podpisania Umowy, Uczestnik Projektu oświadcza, iż spełnia wszystkie warunki udziału w projekcie określone w Regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie.
7. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przekazania informacji na temat jego sytuacji po opuszczeniu Projektu.

## § 2 – Szczegóły dotyczące form wsparcia

1. Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane jest w okresie realizacji Projektu, nie wcześniej niż od dnia ..... które zakończy się nie później niż do dnia ..... w następujących formach:
  - 1) Indywidualne doradztwo zawodowe (2h);
  - 2) Indywidualne poradnictwo zawodowe (2h);
  - 3) Szkolenie grupowe „ABC Przedsiębiorczości” (30h),
  - 4) Doradztwo indywidualne w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej (1,5h).
2. Szczegóły wsparcia zostały zawarte w Regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie, Regulaminie przyznania wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej.



3. Uczestnik Projektu zapoznał się z treścią regulaminów, o których mowa § 2 ust. 2 i w pełni je akceptuje.
4. Liczba godzin usług szkoleniowych świadczona na rzecz Uczestnika Projektu potwierdzana jest jego podpisem złożonym w dniu korzystania z usługi na odpowiednim dokumencie.
5. Udział Uczestnika Projektu we wsparciu szkoleniowo-doradczym, o którym mowa w § 1 ust. 2 i 3, w zakresie i w czasie określonym przez Beneficjenta potwierdzonym zgodnie z § 2 ust. 1, jest podstawowym warunkiem starania się o dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
6. **W przypadku przerwania udziału w projekcie Uczestnik Projektu może zostać obciążony karą finansową w wysokości proporcjonalnej do kosztów udziału w danej formie wsparcia.**

### § 3 – Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

### § 4 – Rozwiązanie Umowy

1. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w przypadkach kiedy:
  - 1) opuści więcej niż 20% godzin szkoleniowych określonych w programie bloku szkoleniowo-doradczego zgodnym z § 2 ust. 1;
  - 2) nie stawi się w uzgodnionym terminie na rozmowę w celu przeprowadzenia doradztwa zawodowego/doradztwa indywidualnego przygotowującego do rozpoczęcia działalności gospodarczej;
  - 3) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 10 dni stosownych wyjaśnień;
  - 4) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowo-doradczego.
2. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 Uczestnik Projektu traci prawo korzystania z dalszych usług szkoleniowo-doradczych oraz traci prawo starania się m.in. o dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej.



3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 Uczestnik Projektu może zostać obciążony finansowo zgodnie z zapisami § 2 ust. 6.

### **§ 5 – Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta i jednym dla Uczestnika Projektu.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

.....  
*(podpis Beneficjenta)*

.....  
*(podpis Uczestnika Projektu)*